





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA**  
**CARRERA DE ENFERMERÍA**

[www.fenob.una.py](http://www.fenob.una.py)  
 Teléfono: (021) 505 611/2 int. 000  
 Campus de la UNA – San Lorenzo

PRODUCTO/META	ACCIONES/ ESTRATEGIAS	FECHAS		RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
		Inicio	Fin			
<b>Objetivo 1.2- Incrementar cantidad de Profesores escalafonados</b>						
<b>Concurso para Escalafonamiento Docente.</b>	Aplicar el reglamento establecido para concurso de Escalafonado. Solicitud de apertura del concurso para Escalafonamiento.	2021	2022	Dirección de Carrera. Comité Técnico y	Recursos Persona y Tiempo <b>Equipamiento Tecnológico e insumos.</b>	Actas de reuniones de socialización. Planilla de firmas de asesoramiento. Solicitud de Publicación del llamado.
PRODUCTO/META	ACCIONES/ ESTRATEGIAS	FECHAS		RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
		Inicio	Fin			
PRODUCTO/META	ACCIONES/ ESTRATEGIAS	FECHAS		RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
		Inicio	Fin			
<b>Objetivo 1.4- Gestionar recursos económicos y financieros</b>						
Anteproyecto de Presupuesto 2021/2022	Presentar necesidades de recursos presupuestario para cubrir las necesidades	2021	2022	Decanato Dirección Administrativa Dirección de Carrera. Comité Técnico	Recursos Persona y Tiempo Equipamiento Tecnológico e insumos.	Registros de utilización de recursos e insumos de Práctica Profesional y Oficina. Actas de reuniones de elaboración presupuestaria y socialización. Documentos remitidos. Incorporación de recursos
PRODUCTO/META	ACCIONES/ ESTRATEGIAS	FECHAS		RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
		Inicio	Fin			
<b>Objetivo 1.5- Participar en la implementación de la Autoevaluación /MECIP</b>						
Implementar sistemáticamente la Autoevaluación	Socializar el sistema de autoevaluación y evaluación con el Equipo de trabajo.	2021	2022	Decanato	Recursos Persona y Tiempo	Actas de reuniones Informes de resultados de evaluaciones.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
 FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA  
**CARRERA DE ENFERMERÍA**

[www.fenob.una.py](http://www.fenob.una.py)  
 Teléfono: (021) 505 611/2 int. 000  
 Campus de la UNA – San Lorenzo

<b>NACIONAL/ARCUR-SUR / MECIP</b>	<p>Conformar el equipo responsable de aplicación de instrumentos.</p> <p>Analizar e implementar gradualmente las recomendaciones.</p> <p>Participar en reuniones de seguimiento.</p> <p>Informar avances y plan de mejoras continuas.</p>			<p>Dirección de Planificación y Desarrollo</p> <p>Dirección de Carrera.</p> <p>Coordinación Calidad Educativa.</p> <p>Comité Técnico y Coordinadores y miembros de las Dimensiones de autoevaluación</p>	<p>Equipamiento Tecnológico e insumos.</p>	<p>Informes de actividades de intervención y avances.</p> <p>Documento remitido a diferentes estamentos</p>
<b>PRODUCTO/META</b>	<b>ACCIONES/ ESTRATEGIAS</b>	<b>FECHAS</b>		<b>RESPONSABLES</b>	<b>RECURSOS NECESARIOS</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
		Inicio	Fin			
<b>Objetivo 1.6 – Gestionar reglamentos del Enfermería / FENOB</b>						
Reglamentos Institucionales y de la Carrera	<p>Actualizar y socializar Reglamentos Institucionales y de Carrera de interés para la comunidad educativa</p>	2021	2022	<p>Dirección de Carrera,</p> <p>Coordinaciones</p> <p>Comités Técnico.</p>	<p>Recursos Persona y Tiempo</p> <p>Equipamiento Tecnológico e insumos.</p>	<p>Actas de reuniones de revisión, elaboración de los reglamentos, normativas, aprobación y difusión</p> <p>Informes de actividades de intervención y avances.</p> <p>Documento remitido a todos los estamentos.</p>
<b>PRODUCTO/META</b>	<b>ACCIONES/ ESTRATEGIAS</b>	<b>FECHAS</b>		<b>RESPONSABLES</b>	<b>RECURSOS NECESARIOS</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
		Inicio	Fin			
<b>Objetivo 1.7 – Difundir las actividades académicas de forma sistemática</b>						
Difusión de actividades realizadas en la carrera.	<p>Conformar equipos de trabajo con el departamento de comunicación para elaborar gacetillas de difusión de actividades de las Coordinaciones en la web institucional.</p> <p>Nombrar un responsable para realizar la gacetilla, revista, dípticos y otros de informaciones,</p>	2021	2022	<p>Departamento de comunicación</p> <p>Dirección Carrera.</p> <p>Coordinación General y Autoevaluación.</p>	<p>Recursos Persona y Tiempo</p> <p>Equipamiento Tecnológico e insumos.</p>	<p>Actas de reuniones de revisión</p> <p>Informes de actividades de intervención y avances.</p> <p>Documento remitido al decanato y al departamento de comunicación.</p>







UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
 FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA  
**CARRERA DE ENFERMERÍA**

[www.fenob.una.py](http://www.fenob.una.py)  
 Teléfono: (021) 505 611/2 int. 000  
 Campus de la UNA – San Lorenzo

<p>Docentes capacitados con excelencia.</p>	<p>Conformación de equipo de trabajo para monitoreo de las necesidades de capacitación y/o formación en la implementación del Plan Semestral.                      Presentación de planes y proyectos para la capacitación/formación continua.                      Gestión de recursos y/o becas para capacitación / formación, así como para la participación activa en cursos de post grado, maestría y doctorados como así especializaciones, participación en congresos y seminarios nacionales e internacionales.                      Planificación de actividades de formación continua con docentes a nivel nacional/internacional.                      Evaluación del proceso de la implementación del Plan de fortalecimiento de la formación y capacitación continua de los docentes                      Propiciar cursos de formación de semilleros en investigación con docentes.</p>	<p>2021</p>	<p>2022</p>	<p>Dirección Carrera.                      Coordinaciones.                      Comité Técnico</p>	<p>Recursos Persona                      Tiempo                      Equipamiento Tecnológico y Papelería</p>	<p>Actas de reuniones.                      Resolución de conformación del equipo de monitoreo.                      Documentos de aprobación del plan de mejoras.                      Certificaciones, constancias, programas de capacitaciones y otros.</p>
<p><b>OBJETIVO 1-2 Evaluar al Docente.</b></p>						
<p>Docentes Evaluados de forma sistemática</p>	<p>Conformación de equipos de implementación del sistema estandarizado de evaluación y autoevaluación.                      Implementación del programa de evaluación sistemática y periódica.</p>	<p>2021</p>	<p>2022</p>	<p>Dirección Carrera.                      Coordinación de Teoría y Práctica profesional, Investigación, docentes catedráticos, de</p>	<p>Recursos Persona                      Tiempo                      Equipamiento Tecnológico y Papelería</p>	<p>Actas de reuniones.                      Resolución de conformación del equipo de monitoreo.                      Documentos de aprobación e implementación del plan de evaluación. E indicadores a ser utilizados.</p>



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA**  
**CARRERA DE ENFERMERÍA**

[www.fenob.una.py](http://www.fenob.una.py)  
 Teléfono: (021) 505 611/2 int. 000  
 Campus de la UNA – San Lorenzo

	Establecimiento de un plan de mejora continúa basado en los resultados de la evaluación. Aplicación del plan de mejoras en los programas de formación continua. Monitoreo y fortalecimiento del proceso de evaluación de los docentes			prácticas y tutores.		Certificaciones, constancias, programas de capacitaciones y otros. Resultados e informes de las evaluaciones y monitoreo continuo. Cronograma de aplicación.
<b>OBJETIVO 1.3- Establecer el sistema de análisis de rendimiento, retención, deserción, transferencia y promoción del estudiante.</b>						
Sistema de análisis de rendimiento, retención, deserción, transferencia y promoción de estudiantes establecido.	Conformación de equipo de trabajo para el establecimiento y utilización del sistema de análisis de rendimiento, retención, deserción, transferencia y promoción de estudiantes Elaboración de informes de resultados obtenidos dentro del sistema implementado por área. Presentación de informes sistemáticos y/o emergentes según cada caso. Implementación de programas de retroalimentación para la atención integral del estudiante en los aspectos académicos. Participación en programas de capacitación en valores, atención directa a la usuaria, Reglamentos institucionales y otros. Establecer un sistema de revisión de examen	2021	2022	Dirección Académica, Dirección de Carrera Coordinaciones. Equipo Técnico	Recursos Persona Tiempo Equipamiento Tecnológico y Papelería	Informes de los resultados de las coordinaciones de teoría, prácticas y asesora pedagógica Actas de reuniones. Planillas de asistencias, Informes del programa de tutorías implementado. Plan del programa de retroalimentación según rendimiento crítico.
1.4- Desarrollar las líneas de investigación basado en las teorías de enfermería						





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA**  
**CARRERA DE ENFERMERÍA**

[www.fenob.una.py](http://www.fenob.una.py)  
 Teléfono: (021) 505 611/2 int. 000  
 Campus de la UNA – San Lorenzo

<p>Producción Científica de Docentes y Estudiantes de Grado</p>	<p>Reglamentación de un programa para el funcionamiento en la carrera de una RED de Investigación.                  Gestión de fondos y becas para desarrollar investigaciones por núcleos y líneas.                  Implementación de un sistema de tutoría y apoyo para la publicación de trabajos científicos.                  Organizar una base de datos actualizados e informatizado para introducir mejoras e innovaciones en investigación articulando extensión y docencia.                  Establecimiento de un sistema de promoción para la participación de los docentes y tutores al PRONII – CONACYT para docentes de la Carrera.                  Establecer programas apoyo, intercambio y/o cooperación técnica-financiera nacional e internacional en las áreas de las ciencias y tecnología para el desarrollo de investigaciones.                  Gestionar recursos y becas para motivar la conformación de equipos de trabajos para realizar investigaciones.</p>	<p style="text-align: center;">2021</p>	<p style="text-align: center;">2022</p>	<p>Dirección Carrera.                  Dirección de Investigación.                  Coordinación General, de Investigación, extensión de teoría y practica                  Equipo Técnico</p>	<p>Recursos Administrativo s de la institución y de la UNA.                  Recursos Humanos                  Persona                  Tiempo                  Equipa/Técnic o papelería</p>	<p>Presentación del documento terminado y formalizado.                  Permisos y órdenes de trabajo para gestión en organizaciones con responsabilidad social para los fondos y becas.                  Fotos, planillas de firmas, Copias de curriculum de docentes registrados por el CONACyT. PRONII                  Presentación de informes.</p>
<p><b>1.5- Desarrollar acciones para cumplir con la política de Extensión Universitaria</b></p>						
<p>Proyectos de Extensión Universitaria</p>	<p>Planificación y desarrollo de proyectos de EU en base al Plan de mejoras.</p>	<p style="text-align: center;">2021</p>	<p style="text-align: center;">2022</p>	<p>Dirección Académica,                  Dirección de</p>	<p>Recursos Administrativo</p>	<p>Documentos de Proyectos presentados, aprobados, y</p>



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA**  
**CARRERA DE ENFERMERÍA**

[www.fenob.una.py](http://www.fenob.una.py)  
 Teléfono: (021) 505 611/2 int. 000  
 Campus de la UNA – San Lorenzo

desarrollado por estudiantes y docentes	<p>Cronograma de actividades</p> <p>Capacitación en elaboración de proyectos de EU y servicios que brinda la carrera a la comunidad en el marco de la EU.</p> <p>Articulación de extensión, investigación y docencia</p> <p>Talleres sobre las líneas de intervención en los proyectos de Extensión Universitaria.</p> <p>Establecer líneas de EU</p> <p>Desarrollo de una base de datos de proyectos.</p> <p>Gestión ante organizaciones para convenios desarrollo de los proyectos.</p>			<p>Investigación,</p> <p>Dirección de Carrera,</p> <p>Coordinación General,</p> <p>Coordinación de Investigación,</p> <p>Tutorías</p>	<p>s Institucional y de la UNA.</p> <p>Recursos Persona</p> <p>Tiempo</p> <p>Equipa/Técnico o papelería</p>	<p>ejecutados por docentes , estudiantes</p> <p>Proyectos en base de datos</p> <p>Planillas de asistencia, planificación e informe semanal del proyecto ejecutado</p> <p>Informes y registro Docentes y estudiante</p>
<b>Objetivo 1-6 Liderar la calidad de formación educativa a nivel nacional</b>						
Liderazgo en la formación de Enfermería con excelencia educativa a nivel nacional	<p>Análisis y Validación de la Malla del plan semestral con Universidades referentes a nivel nacional e internacional.</p> <p>Actualizar diseño curricular.</p> <p>Gestión de recursos - becas para apoyar el desarrollo académico de miembros de la comunidad educativa.</p> <p>Elaborar compendio de practica</p>	2021	2022	<p>Dirección Carrera.</p> <p>Coordinaciones General, Calidad educativa, Teoría, Práctica, Investigación, Extensión, Comité Técnico</p>	<p>Recursos Administrativo s Institucional y de la UNA.</p> <p>Recursos Persona</p> <p>Tiempo</p> <p>Equipa/Técnico o papelería</p>	<p>Instrumento procesado y entregado</p> <p>Actas de reuniones y talleres con miembros de la carrera.</p> <p>Compendio de prácticas aprobados</p> <p>Curriculum actualizado y aprobado por el CONES</p> <p>Programas procesados y entregados con aprobación del CSU y el CONES.</p>

<b>DATOS DEL AREA – SECTOR</b>	
Decanato Dirección Académica	Dirección de Carrera Producto Meta
Alineación Estratégica	
<b>Línea estratégica: PERSONA - DIMENSIÓN III</b>	
<b>Objetivo Estratégico: INCORPORAR DOCENTES DE DEDICACION EXCLUSIVA CON RSU</b>	







UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
 FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA  
**CARRERA DE ENFERMERÍA**

[www.fenob.una.py](http://www.fenob.una.py)  
 Teléfono: (021) 505 611/2 int. 000  
 Campus de la UNA – San Lorenzo

	Seguimiento de avances del desarrollo del talento humano			Investigación, Extensión, Autoevaluación . Comités Técnico, Gestión y Sub comité de ética.		
--	--	--	--	--	--	--

DATOS DEL AREA – SECTOR						
Decanato Dirección Académica			Dirección de Carrera Producto Meta			
Alineación Estratégica						
<b>Línea estratégica: INFRAESTRUCTURA - DIMENSIÓN IV</b>						
<b>Objetivo Estratégico:</b>						
PRODUCTO/META	ACCIONES/ESTRATEGIAS	FECHAS		RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
		Inicio	Fin			
Objetivo 1-1 Disponer de mayor cantidad de equipos multimedia y de sonidos						
Equipos multimedia y de sonido disponibles en cantidad requerida	Gestionar la adquisición e instalación de los equipos multimedia para cumplir con propuesta del Plan de mejoras. Tramitar el comisionamiento, traslado y/o contratación de personal responsable de los equipos para las Coordinaciones (centralizado) Involucrar a la comunidad educativa en la conservación y	2021	2022	Dirección Carrera. Coordinación General, Teoría, Practica Profesional, Investigación, Extensión, Autoevaluación . Comités Técnico, Gestión y Sub	Recursos Persona y Tiempo Equipamiento y Tecnológico y Papelería	Ante proyecto de presupuesto 2021 / 2022 Documentos elaborados para solicitar donaciones de equipos. Notas de solicitud de comisionamiento, traslado y/o contratación de personal para responsable del área de teoría. Actas de entrega y uso de equipos por curso y/o eventos.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
 FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA  
**CARRERA DE ENFERMERÍA**

[www.fenob.una.py](http://www.fenob.una.py)  
 Teléfono: (021) 505 611/2 int. 000  
 Campus de la UNA – San Lorenzo

	mantenimiento de los equipos. Gestionar a través de mecanismos de apoyo externo el aumento de la disponibilidad de equipos			comité de ética.		
<b>Objetivo 1-2 Disponer de Recursos para construcción, mantenimiento y/o reparaciones de aulas y oficinas.</b>						
Recursos oportunos y suficientes para construcción, mantenimiento y/o reparaciones de aulas y oficinas	Inclusión de recursos en el Anteproyecto de Presupuesto de construcción, mantenimiento y/o reparaciones de aulas y oficinas para cumplir con propuesta del Plan de mejoras.	2021	2022	Dirección Carrera. Coordinación General, Teoría, Práctica Profesional, Investigación, Extensión, Autoevaluación . Comités Técnico, Gestión y Sub comité de ética.	Recursos Persona Tiempo Equipamiento Tecnológico Papelería	y y Ante proyecto de presupuesto 2021 / 2022 Documentos elaborados para solicitar donaciones de equipos. Actas de entrega y uso de equipos por curso y/o eventos.
Adquisición de mobiliarios acorde al Plan Curricular por competencias para las aulas de la carrera.	Inclusión de recursos en el Anteproyecto de Presupuesto de mobiliarios	2021	2022	Dirección Carrera. Coordinación General, Teoría, Práctica Profesional, Investigación, Extensión, Autoevaluación . Comités Técnico, Gestión y Sub	Recursos Persona Tiempo Equipamiento Tecnológico Papelería	y y Ante proyecto de presupuesto 2021 / 2022 Documentos elaborados para solicitar donaciones de equipos. Actas de entrega y uso de equipos por curso y/o eventos.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
 FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA  
**CARRERA DE ENFERMERÍA**

[www.fenob.una.py](http://www.fenob.una.py)  
 Teléfono: (021) 505 611/2 int. 000  
 Campus de la UNA – San Lorenzo

				comité de ética.		
<b>Objetivo 1-2 Apoyar la dotación de recursos y mobiliario de laboratorio informática, laboratorio de simulación y biblioteca para actividades académicas</b>						
Dotación de recursos y mobiliario de laboratorio informática, laboratorio de simulación y biblioteca para actividades académicas con apoyo técnico de miembros de la Carrera de Enfermería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporación de adquisición de recursos en el anteproyecto de Presupuesto de acuerdo a los criterios establecidos por los estándares internacionales para responder al plan de mejoras sistemáticamente Centralizar los recursos y mobiliario de laboratorio informática, laboratorio de simulación y biblioteca para actividades académicas.</li> </ul>	2021	2022	Dirección General. Dirección Académica. Dirección Carrera. Coordinación General Comité Técnico y Gestión.	Recursos Persona Tiempo Equipamiento Tecnológico y Papelería	Documentos elaborados de especificaciones técnicas para adquisición de recursos. Actas de reuniones Planilla de firmas.
Recursos didácticos en cantidad y calidad para el desarrollo del proyecto educativo	Listado de recursos didácticos innovadores para la carrera. Incluir en el anteproyecto de presupuesto.	2021	2022	Dirección General. Dirección Académica. Dirección Carrera. Comité Técnico y Gestión.	Recursos Humanos Persona Tiempo Equipamiento Tecnológico y Papelería	Actas de reuniones Anteproyecto de presupuesto presentado. Planilla de firmas de reuniones.



